

## **ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DU 1<sup>er</sup> avril 2025 – 18h**

### **Le Fil d'Eau 67610 La Wantzenau**

#### **ORDRE DU JOUR**

- 1 – Ouverture de l'Assemblée par le Président
- 2 – Adoption du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 3 avril 2024
- 3 – Rapport d'activité 2024 et perspectives 2025
- 4 – Rapport Financier et adoption de la situation de trésorerie au 31.12.2024
- 5 - Compte-rendu des réviseurs aux comptes - Quidus
- 6 – Budget prévisionnel 2025
- 7 – Renouvellement des membres du Conseil d'Administration  
*(4 mandats à échéance)*
- 8 – Elections des réviseurs aux comptes  
*(2 postes à pourvoir)*
- 9 – Adoption des cotisations pour 2026
- 10 - Points divers

Prendront part aux votes les membres à jour de leur cotisation au moment de l'assemblée générale

---

## 1- Ouverture de l'Assemblée Générale

Le Président ouvre la séance à 18h05 en présence de 157 membres présents et de 50 membres ayant transmis un pouvoir, soit un total 207 membres participants, le quorum requis pour délibérer étant de 96 membres. Le taux de participation à l'AG s'élève à 53,9%.

### Préambule

Je tiens à saluer et à remercier

- tous les membres du TPS, présents ou non, qui font vivre l'association tout au long de l'année
- les animateurs, qui sont l'âme et le moteur de notre association, et qui se dévouent, chacun avec sa personnalité et son type de randonnée
- les membres du CA, qui font preuve d'une assiduité remarquables aux réunions, qui se tiennent dans une ambiance conviviale et constructive.

Je remercie plus particulièrement les membres du bureau, notre vice-président, Roland Keil, infatigable collecteur de bouchons, qui gère le planning, valide les randonnées et s'occupe des statistiques d'activités, indispensables pour analyser notre activité et la faire évoluer, notre comptable Catherine Hubert, qui s'occupe également de la relève du courrier, et notre réviseur aux comptes Pascale Offerlé avec qui nous assurons la gestion et les finances notre secrétaire Claude Wagner.

Des remerciements particuliers également à Jean-Pierre Stroh, qui nous accueille à La Forge pour nos réunions dans un cadre convivial, et qui a beaucoup contribué à l'organisation de l'AG et du buffet de ce jour.

Un remerciement tout particulier également à Gérard Guillotin, avec qui je partage la gestion de la galerie photo du site, unanimement appréciée, et au sujet de laquelle des recommandations et consignes vont être publiées prochainement .

## 2 – Adoption du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 21 mars 2024

Le compte rendu de l'assemblée générale du 3 avril 2024 est accessible sur le site internet du TPS dans l'espace membre, rubrique "mes documents".

Aucune observation concernant le procès-verbal n'a été transmise.

Sous réserve de remarques ou demandes au moment de l'Assemblée générale, je vous demande par conséquent de l'adopter en l'état (1<sup>ère</sup> résolution).

## 3 – Rapport d'activité 2024 et perspectives 2025

- **Effectifs membres**

En termes d'effectif, on observe une petite augmentation du nombre de membres, avec 435 membres au 31/12/2023, versus 423 un an auparavant (+ 12).

	2022	2023	2024
<b>Nbres membres</b>	<b>440</b>	<b>423</b>	<b>435</b>
<b>Age moyen</b>	<b>70,6</b>	<b>70,7</b>	<b>70,6</b>
<b>Membres + 80 ans</b>	<b>57 (13%)</b>	<b>56 (13%)</b>	<b>56 (13%)</b>
<b>Membres non renouvelés</b>	<b>161</b> <i>(dont Hoenheim : 105)</i>	<b>95</b>	<b>77</b>
<b>Nouveaux membres</b>	<b>82</b>	<b>78</b>	<b>90</b>

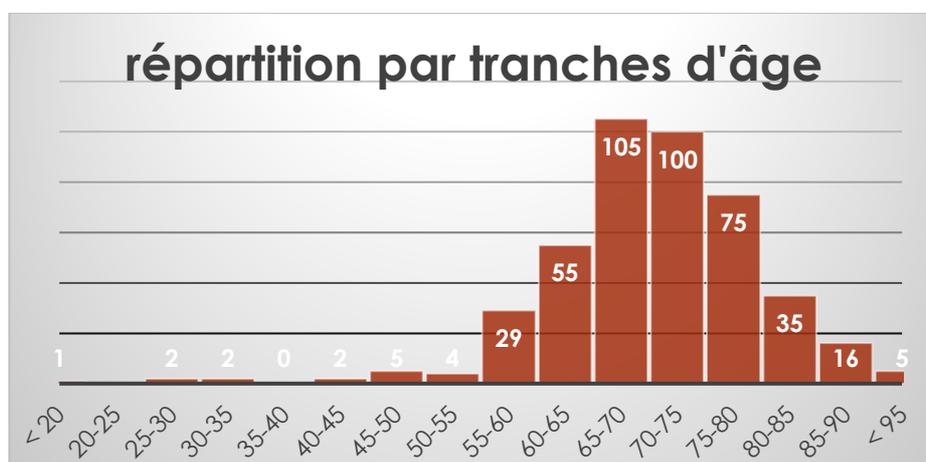
*effectif et âge des membres*

Ceci résulte d'une diminution du nombre de non renouvellement d'adhésions, et une dynamique de nouvelles adhésions qui reste forte (+90 en 2024).

A ce jour, au moment de l'AG, nous sommes 384 membres à jour de cotisation, à comparer aux 380 membres à jour à l'AG de l'an passé.

- **données démographiques**

L'âge moyen est stable, à 70,6 ans, stable. Environ 75% des membres sont compris dans les classes d'âge entre 60 et 80 ans. 56 membres, soit 13% du total sont âgés de plus de 80 ans et bénéficient de la gratuité de la cotisation.



*Répartition des membres par tranche d'âge*

En tenant compte de cette gratuité et l'incidence des cotisations familiales (21%), le montant moyen de la cotisation est de 19,5 € par membre.

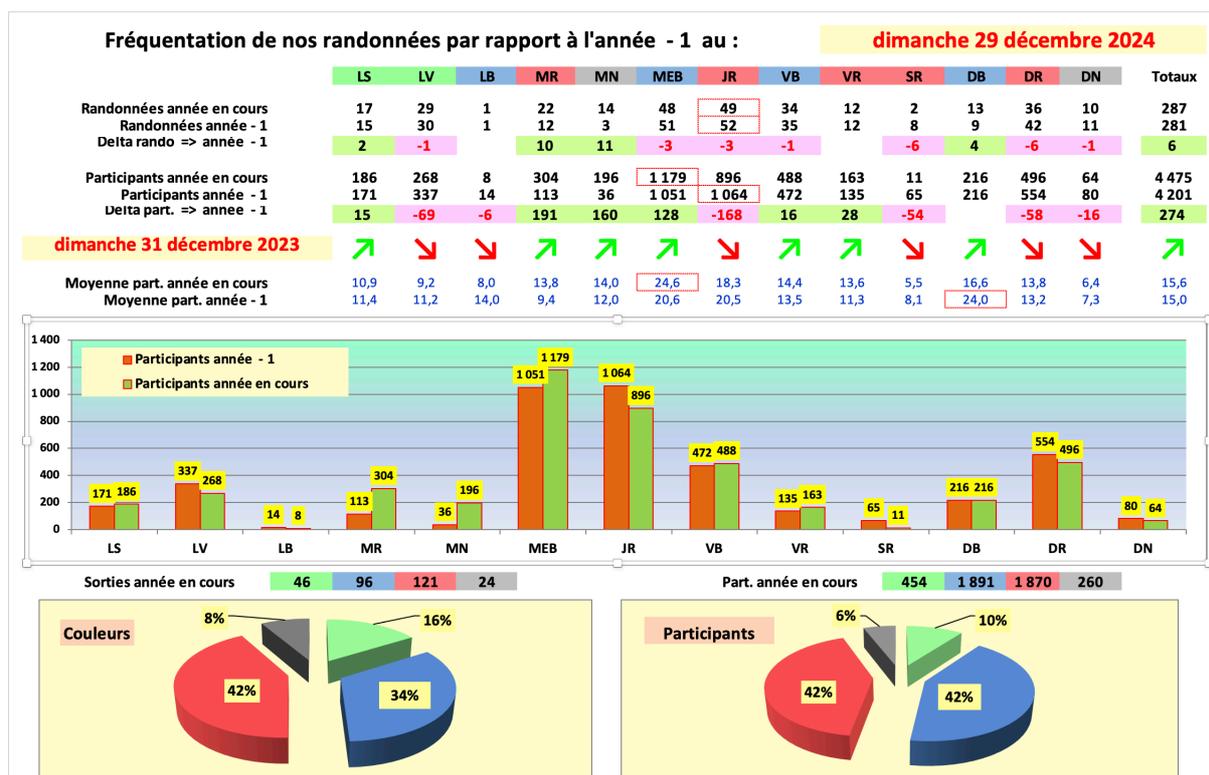
- **Animateurs**

AU cours de l'année 2024, 2 nouveaux animateurs sont venus renforcer et rajeunir l'équipe, en l'occurrence Pierre Luttmann et Lucien Risch. 1 ancienne animatrice (Eve) a repris du service pour animer occasionnellement des randonnées ; Aucun animateur n'a mis fin à ses fonctions, ce qui fait que l'effectif de l'équipe était de 29 en fin d'année.

- **Randonnées**

La comparaison de l'activité de l'année 2024 avec l'année 2023 montre une augmentation du nombre de randonnées (n=287, + 6) et du nombre de randonneurs (n=4 474, + 274)

Le nombre moyen de participants par randonnée passe à 15,6 versus 15.



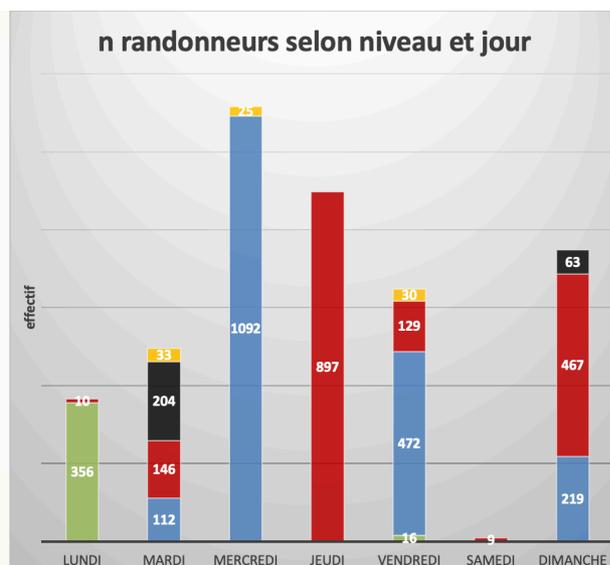
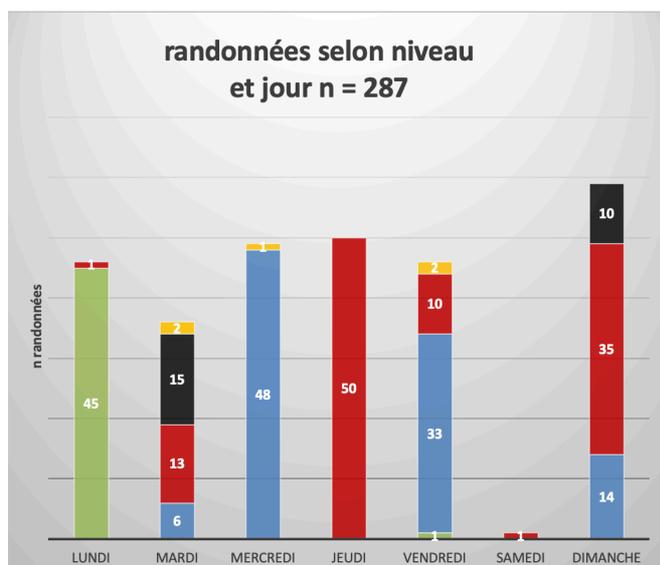
*répartition et participation aux randonnées*

La répartition entre les différents types de randonnées est stable, avec 42% de randonnée de niveau rouge et 34% de niveau bleu. En termes de fréquentation, 42% des randonneurs participent à des randos rouges (ce qui correspond à la proportion de ces randonnées), et 42% participent à des randonnées bleues alors que celles-ci ne représentent que 34 % des randonnées. Il en résulte une fréquentation supérieure à la moyenne, particulièrement visible le mercredi, où des chiffres de 25, voire de plus de 30 participants ne sont pas exceptionnels. Néanmoins, après en avoir discuté avec les animateurs lors des réunions de planning, cela ne semble pas poser de problème.

La répartition selon les jours de la semaine confirme la sur-fréquentation du mercredi, et l'abandon su samedi.

Le mardi a trouvé son public aussi bien du côté des randonneurs que des animateurs, ce qui se confirme lors des dernières réunions de planning.

Les sorties loisirs initiées en 2024 ont rencontré un franc succès et ont été très appréciées. 5 sorties photos animées par Jean Luc Frey et 6 visites culturelles associées à une randonnées adaptée ont réuni 494 participants, soit une participation moyenne de 14, tout à fait appréciable pour une activité nouvelle.



*répartition des randonnées et randonneurs selon le jour de la semaine*

Le bilan de l'activité randonnée est donc tout à fait satisfaisant pour l'année 2024. Seule ombre au tableau, le covoiturage reste encore sous utilisé, privant parfois des membres de randonnée, j'y reviendrai dans les perspectives pour 2025

- **séjours**

Après 14 séjours proposés en 2023, 11 ont eu lieu en 2024, et actuellement 7-8 séjours sont prévus pour 2025. A noter que certains séjours ont été déprogrammés faute de participants. Même si d'autres séjours devraient encore voir le jour, il existe une perte de dynamique à ce niveau, qui sera évoquée dans les perspectives pour 2025.

- **Divers**

- ◇ formation secourisme

La formation aux premiers soins des animateurs se poursuit de manière régulière de manière à ce que chaque animateur puisse bénéficier d'une séance tous les 5 ans environ.

- ◇ formation snapseed

Il s'agit d'une application de retouches photos sur smartphone dont Jean-Luc Frey nous a montré les possibilités. Cette réunion a été très appréciée par les participants.

- ◇ subvention club vosgien

Nous avons poursuivi le versement de notre traditionnelle subvention au Club Vosgien.

- ◇ collecte des bouchons



Sous l'impulsion de Roland Keil, la collecte des bouchons au profit de l'association "les Bouchons de l'Espoir" qui peut ainsi participer au financement de matériel médical destiné à des personnes en situation de handicap, se poursuit.

Cette année, avec votre participation et celle des animateurs, ce sont 180 kg de bouchons qui ont été remis à l'association, et la barre de la tonne de bouchons collectés a été franchie.

#### Remis à Oberhausbergen en kg

Mois / Année	Plastique	Liège	Métal	Total Kg
2019	110	60	20	190
2020	80	30		110
2021	170	110		280
2022	130	70		200
2023	160	80		240
2024	120	60		180
janv.-25	30	10		40
févr.-25	20	20		40
2025	50	30		80
	820	440	20	1 280

### Perspectives 2025

- **pour l'équipe d'animateurs**

L'équipe d'animateurs va être renforcée par l'arrivée de Jean Luc Frey qui va continuer à encadrer et à pérenniser les sorties photos.

Un ancien animateur envisage de reprendre du service pour organiser des randonnées de niveau bleu, ce qui permettrait d'élargir l'offre à ce niveau. Même si l'un ou l'autre départ sont probables dans l'année, la pérennité de l'équipe est assurée dans l'immédiat.

Néanmoins, vu la moyenne d'âge des animateurs, dont le doyen va fêter ses 89 ans cette année, des départs sont inéluctables à moyen voire à court terme, raison pour laquelle je relance comme l'an passé un appel à volontaires. Les bonnes volontés sont toujours les bienvenues, et si vous avez envie d'animer vous-mêmes des randonnées, n'hésitez pas à nous contacter, nous assurerons votre encadrement et votre formation.

- **pour les randonnées**

Il n'y a pas de bouleversements prévus au planning. Les sorties loisirs vont être maintenus avec des sorties photos, des visites culturelles et aussi des sorties botaniques en collaboration avec l'association des amis du jardin botanique. Les propositions et suggestions de chacun sont les bienvenues.

Le grand problème à résoudre est celui du covoiturage. Lorsque l'on voit, et ce n'est pas exceptionnel, que plus de la moitié des participants "viennent par leurs propres moyens" sans participer au covoiturage, c'est qu'il y a une sous-utilisation du covoiturage qui dans certains cas prive des membres de randonnées. Il y a bien sûr beaucoup d'arrangements informels en direct, sans passer par le site. Mais chaque fois qu'une place reste libre s-dans une voiture, c'est potentiellement celle d'un randonneur qui ne part pas... Le covoiturage ne peut fonctionner que si des places sont proposées.

Participer au covoiturage est un acte de solidarité vis-à-vis des autres membres de l'association et un acte écologique, visant à diminuer la consommation globale de carburant. Je demande donc un effort à tous les membres sur ce point.

Des propositions de formation au module de covoiturage du site ont déjà été faites, sans qu'il y ait de demande exprimée... Cette proposition reste d'actualité pour ceux qui le souhaitent.

- **pour les séjours**

Devant la perte de dynamique concernant l'offre de séjour, une réunion d'information et de sensibilisation a été organisée début décembre, rassemblant une dizaine de participants, soit environ 0,25% de l'effectif de l'association. Pour le moment, il n'y a pas eu de suites concrètes, mais différents contacts et entretiens téléphoniques me font espérer que la situation va évoluer dans les mois qui viennent.

Ces différents objectifs ne peuvent être qu'atteints qu'avec la participation de tous les membres, jeunes ou moins jeunes, anciens ou récents. Tout ne peut pas reposer sur les seuls animateurs, et, comme l'an passé, je lance donc un appel à tous et vous invite :

- à rejoindre l'équipe des animateurs
- organiser des séjours
- organiser des randos culturelles
- participer au covoiturage
- plus généralement, à proposer toutes vos idées....

Les plus anciens seront toujours là pour vous aider, vous conseiller et le cas échéant vous former.

Je vous demande de vous prononcer sur ce rapport d'activité 2024 et les perspectives 2025 (2<sup>ème</sup> résolution).

## 4 – Rapport Financier et adoption de la situation de trésorerie au 31.12.2024

### • recettes

Les recettes sont en ligne avec le budget prévisionnel.

recettes	réel 2023	prévu 2024	réel 2024
Cotisations (oct --> sept)	8 033 €	8 000 €	8 443 €
Dons/Redevances non-membres	618 €	100 €	366 €
Produits Financiers	453 €	250 €	435 €
Fête d'été	2 855 €	2 500 €	1 470 €
Recettes diverses	31 €	50 €	0 €
<b>Total</b>	<b>11 990 €</b>	<b>10 900 €</b>	<b>10 714 €</b>

### • dépenses

De même, les dépenses correspondent au niveau attendu par le budget prévisionnel.

La seule ligne ayant augmenté de manière significative est celle des frais de réunion. Ceci est en rapport avec la pérennisation du repas organisé lors des réunions d'animateurs (3 par an) , et une fois pour le CA, soit un total 4 repas par an pris en charge par le TPS. Ces repas pris en commun permettent de maintenir la cohésion des équipes et sont des moments très appréciés.

Dép. fonctionnement	réel 2023	prévu 2024	réel 2024
Fête d'été	2 625 €	2 500 €	819 €
Frais de réunion	1 541 €	1 500 €	2 900 €
Assemblée générale	2 553 €	2 500 €	3 430 €
Assurance	1 293 €	1 200 €	1 337 €
Cadeaux	102 €	200 €	0 €
Doc / Formation	25 €	700 €	625 €
Maintenance informatique	543 €	500 €	455 €
Secrétariat	28 €	50 €	0 €
Dons	300 €	300 €	300 €
Frais bancaires	35 €	50 €	- 7 €
Domiciliation	45 €	50 €	68 €
Sorties culturelles	0 €	100 €	0 €
Divers	0 €	100 €	0 €
Communication	0 €	100 €	0 €
<b>Total fonctionnement</b>	<b>9 090 €</b>	<b>9 850 €</b>	<b>9 925 €</b>

Contrairement à 2023, il n'y pas eu en 2024 de dépenses exceptionnelles.

	réel 2023	prévu 2024	réel 2024
dépenses de fonctionnement	9 092 €	9 850 €	9 925 €
dépenses exceptionnelles	7 540 €	0 €	0 €
<b>total dépenses</b>	<b>16 632 €</b>	<b>9 850 €</b>	<b>9 925 €</b>

- balance**

La balance recettes-dépenses montre un résultat positif d'un montant de 789 €.

	réel 2023	prévu 2024	réel 2024
<b>Total recettes</b>	<b>11 990 €</b>	<b>10 900 €</b>	<b>10 714 €</b>
<b>Total dép fonctionnement</b>	<b>9 090 €</b>	<b>9 850 €</b>	<b>9 925 €</b>
<b>Total dép exceptionnelles</b>	<b>7 540 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>Résultat global</b>	<b>-4 640 €</b>	<b>1 050 €</b>	<b>789 €</b>

- compte de résultats**

Ces données sont reprises dans le compte de résultat ci-dessous en termes de recettes et de dépenses, faisant ressortir le résultat positif de 789 €.

Les frais kilométriques des animateurs sont quasiment stables d'un exercice à l'autre.

CHARGES			PRODUITS		
	2024	2023		2024	2023
Dépenses de fonctionnement	9 925€	9 090 €	Recettes cotisations	8 443€	8 033 €
Dépenses exceptionnelles	-	7 540 €	Autres produits (fête d'été/Dons/divers)	1 836 €	3 504 €
			Produits financiers	435 €	453 €
Frais kilométriques animateurs	28 965 €	28 443 €	Frais kilométriques offerts	28 965 €	28 443 €
Total	38 890 €	45 073 €	Total	39 679 €	40 433 €
RESULTAT POSITIF	789 €		RESULTAT NEGATIF	€	4 640 €
	<b>39 679 €</b>	<b>45 073 €</b>		<b>39 679 €</b>	<b>45 073 €</b>

### • bilan de l'exercice 2023

En accord avec ces données, le bilan de l'exercice 2024 montre une augmentation de l'actif de l'association, celui-ci passant de 16 283 € à 17 641 € et témoignant de réserves significatives.

ACTIF			PASSIF		
	31/12/2024	31/12/2023		31/12/2024	31/12/2023
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>					
Immobilisations corporelles	- €	€	REPORT à NOUVEAU	13 235 €	17 875 €
Amortissement	- €	€			
<b>STOCKS</b>			RESULTAT de l'EXERCICE	789 €	- 4 640 €
Stock boissons	- €	€			
sous-total	- €	€	sous-total	14 023 €	13 235 €
<b>DISPONIBILITES</b>			<b>DETTES</b>		
Compte courant CCM	1 637 €	438 €	Charges à payer	691 €	- €
Compte dépôt livret bleu	15 611 €	15 490 €			
Caisse	393 €	355 €	Cotisations payées d'avance	2 928 €	3048 €
sous-total	17 641 €	16 283 €	sous-total	3 619 €	3 048€
<b>total général</b>	<b>17 641 €</b>	<b>16 283 €</b>	<b>total général</b>	<b>17 641€</b>	<b>16 283 €</b>

En conclusion, la situation financière de l'association est conforme aux prévisions et la gestion financière est saine.

## 5 - Compte-rendu de la réviseure aux comptes - Quitus

### Compte rendu de la réviseure aux comptes

En exécution de la mission qui nous a été confiée lors de l'assemblée générale du 8 mars 2021 du TOURING PEDESTRE STRASBOURGEOIS, nous vous présentons notre rapport sur le contrôle des comptes annuels relatifs à l'exercice 2024.

Nous avons procédé le 25 février 2025 à la vérification des écritures comptables par rapport aux extraits bancaires et aux pièces justificatives. Aucune charge qui ne serait pas en relation avec le fonctionnement courant de l'association, ni aucune anomalie n'ont été relevées.

Nous certifions les comptes annuels réguliers et sincères.

Strasbourg le 25 février 2025



Pascale OFFERLE

Je vous demande de vous prononcer sur l'arrêté des comptes au 31/12/2025 (3<sup>ème</sup> résolution) :

Après avoir entendu l'exposé du président relatif à la situation financière à la clôture des comptes au 31/12/2024 ainsi que le rapport des vérificateurs des comptes, l'AG approuve sans réserve les comptes ainsi que toutes les opérations décrites, retracées dans les comptes de l'exercice.

Elle donne quitus au président et au CA pour les actes de gestion opérés, pour l'exécution du budget en dépenses et en recettes, pour les engagements contractés.

**Résultat net : 789 € Trésorerie : 17 641 €**

## 6 – Budget prévisionnel 2025

- **recettes**

Les prévisions de recettes et de dépenses sont faites dans le prolongement de l'exercice 2024, à un niveau réaliste et raisonnable, et tenant compte de l'augmentation de la cotisation en 2025.

On conserve le principe d'autofinancement pour la fête d'été.

recettes	prévu 2024	réel 2024	prévu 2025
Cotisations (oct --> sept)	8 000 €	8 443 €	9 000 €
Dons/Redevances non-membres	100 €	366 €	200 €
Produits Financiers	250 €	435 €	200 €
Fête d'été	2 500 €	1 470 €	1500 €
Recettes diverses	50 €	0 €	0 €
<b>Total</b>	<b>10 900 €</b>	<b>10 714 €</b>	<b>10 900 €</b>

- dépenses

Dép. fonctionnement	prévu 2024	réel 2024	prévu 2025
Fête d'été	2 500 €	819 €	1 000 €
Frais de réunion	1 500 €	2 900 €	3000 €
Assemblée générale	2 500 €	3 430 €	3000 €
Assurance	1 200 €	1 337 €	892€
Cadeaux	200 €	0 €	150 €
Doc / Formation	700 €	625 €	700 €
Maintenance informatique	500 €	455 €	500 €
Secrétariat	50 €	0 €	50 €
Dons	300 €	300 €	350 €
Frais bancaires	50 €	- 7 €	50 €
Domiciliation	50 €	68 €	60 €
Sorties culturelles	100 €	0 €	0 €
Divers	100 €	0 €	0 €
Communication	100 €	0 €	0 €
<b>Total fonctionnement</b>	<b>9 850 €</b>	<b>9 925€</b>	<b>9 752 €</b>

- résultat

Au vu de ces prévisions, l'exercice 2025 devrait permettre de dégager un excédent de 1 148 €, excédent théorique en fait, qui nous donne surtout une marge d'adaptation en cours d'année.

	prévu 2024	réel 2024	prévu 2025
<b>Total recettes</b>	<b>10 900 €</b>	<b>10 714€</b>	<b>10 900 €</b>
<b>Total dép fonctionnement</b>	<b>9 850 €</b>	<b>9 925 €</b>	<b>9 752 €</b>
<b>Résultat global</b>	<b>1 050 €</b>	<b>789 €</b>	<b>1 148 €</b>

Je vous demande de vous prononcer sur le budget prévisionnel de l'exercice 2025( 4<sup>ème</sup> résolution) :  
 approbation du budget prévisionnel de l'exercice 2025 pour un montant :

- Recettes : 10 900€
- Dépenses : 9 752€
- Résultat : 1 148€

## 7– Renouveau des membres du Conseil d'Administration

Le mandat de quatre membres du conseil d'administration arrive à échéance.  
Il s'agit de Michel Hummel, Bruno Lecomte, Gérard Schneider, Danielle Stauber.

Michel Hummel, Gérard Schneider, Danielle Stauber sollicitent le renouvellement de leur mandat, alors que Bruno Lecomte ne se représente pas.

L'appel à candidature pour siéger au CA n'a eu aucun retour, l'effectif du prochain CA sera donc de 15 membres.

Je vous demande de vous prononcer sur les candidatures de: (5<sup>ème</sup> résolution)

Michel Hummel  
Gérard Schneider  
Danielle Stauber

## 8– Désignation des réviseurs aux comptes

Les statuts sont flous sur le nombre exact de réviseurs aux comptes. Notons simplement qu'ils emploient le terme de réviseurs aux comptes au pluriel, ce qui implique qu'il y en ait au moins deux.

Pascale Offerlé occupe la fonction de réviseur aux comptes depuis l'AG du 8 mars 2021, et son mandat arrive à échéance. Gérard Guillotin avait été désigné lors de la même AG, mais avait mis fin à ses fonctions en raison de sa qualité d'administrateur.

Considérant qu'il est souhaitable d'avoir 2 réviseurs aux comptes, j'ai sollicité Bruno Lecomte, qui, ne souhaitant pas renouveler son mandat d'administrateur, accepte d'occuper les fonctions de réviseur aux comptes conjointement avec Pascale Offerlé.

Je vous demande de vous prononcer sur les candidatures de : (6<sup>ème</sup> résolution)

Pascale Offerlé  
Bruno Lecomte

## 7 – Adoption des cotisations pour 2026

Après l'augmentation des cotisations en 2025, il est proposé de laisser les cotisations à leur niveau actuel soit :

- 27 € pour une adhésion individuelle
- 42 € pour une adhésion familiale
- gratuité après 80 ans

Je vous demande de vous prononcer sur le montant des cotisations pour l'année 2026 : 27 € pour une cotisation individuelle, 42 € pour une cotisation familiale, gratuité pour les membres de plus de 80 ans (7<sup>ème</sup> résolution).

## 9 – Points divers

néant

L'ordre du jour étant épuisé, le président prononce la clôture de l'Assemblée Générale à 18h55

## Touring Pédestre Strasbourgeois Résolutions de l'Assemblée Générale du 1<sup>er</sup> avril 2025

Quorum requis : **96 membres**

Participants à l'AG( incluant pouvoirs) **207 membres** (157 présents, 50 pouvoirs)

### **1<sup>ère</sup> résolution** : Approbation du procès verbal de l'assemblée générale du 3 avril 2024

Après avoir entendu les explications complémentaires du président, l'assemblée générale approuve le procès-verbal de l'assemblée générale de l'année 2024 tel que disponible dans l'espace membre du site internet de l'association

<input type="checkbox"/> <b>OUI</b>	<b>unanimité</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON</b>	-	<input type="checkbox"/> <b>Abst</b>	-	<i>résultat</i> <b>adoptée</b>
-------------------------------------	------------------	-------------------------------------	---	--------------------------------------	---	-----------------------------------

### **2<sup>ème</sup> résolution** : Approbation du rapport d'activité 2024 et des perspectives 2025

L'AG après avoir entendu le rapport moral par le président relatif à l'activité durant le dernier exercice, aux adaptations opérées, aux évolutions souhaitées, avec le souci de préserver l'intérêt général défini dans les statuts, d'améliorer la qualité de service au profit des membres et plus globalement pour le rayonnement de l'association et en avoir délibéré approuve ledit rapport

Elle prend acte de l'activité des actions engagées décrites dans la présentation

Elle charge le président de poursuivre la mise en œuvre des propositions soumises et de toutes les mesures jugées utiles et profitables aux membres et à l'association

<input type="checkbox"/> <b>OUI</b>	<b>unanimité</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON</b>	-	<input type="checkbox"/> <b>Abst</b>	-	<i>résultat</i> <b>adoptée</b>
-------------------------------------	------------------	-------------------------------------	---	--------------------------------------	---	-----------------------------------

### **3<sup>ème</sup> résolution** : Approbation des comptes arrêtés au 31/12/2024

Après avoir entendu l'exposé du président relatif à la situation financière à la clôture des comptes au 31/12/2024 ainsi que le rapport des vérificateurs des comptes, l'AG approuve sans réserve les comptes ainsi que toutes les opérations décrites, retracées dans les comptes de l'exercice

Elle donne quitus au président et au CA pour les actes de gestion opérés ,pour l'exécution du budget en dépenses et en recettes, pour les engagements contractés

Résultat net : 789 € Trésorerie : 17 641 €

<input type="checkbox"/> <b>OUI</b>	<b>unanimité</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON</b>	-	<input type="checkbox"/> <b>Abst</b>	-	<i>résultat</i> <b>adoptée</b>
-------------------------------------	------------------	-------------------------------------	---	--------------------------------------	---	-----------------------------------

**4<sup>ème</sup> résolution :** Budget Prévisionnel 2025

( Recettes : 10 900 € Dépenses : 9 752 € Résultat : 1 148 €)

OUI    unanimité     NON    -     Abst    -    *résultat*  
**adoptée**

**5<sup>ème</sup> résolution :** Approbation des candidatures au Conseil d'Administration

							<i>résultat</i>
Michel Hummel	OUI	unanimité	NON	-	Abst	-	élu
Gérard Schneider	OUI	unanimité	NON	-	Abst	-	élu
Danielle Stauber	OUI	unanimité	NON	-	Abst	-	élue

**6<sup>ème</sup> résolution :** Élection des vérificateurs au comptes

							<i>résultat</i>
Bruno Lecomte	OUI	unanimité	NON	-	Abst	-	élu
Pascale Offerlé	OUI	unanimité	NON	-	Abst	-	élue

**7<sup>ème</sup> Résolution :** Approbation des cotisations pour 2026 (individuelle : 27€ - familiale : 42 € - gratuité après 80 ans).

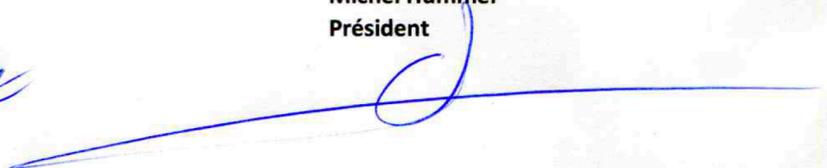
OUI    unanimité     NON    -     Abst    -    *résultat*  
**adoptée**

Le 1er avril 2025

Claude Wagner  
Secrétaire



Michel Hummel  
Président



Scrutateur

  
S. BASTIAN

Scrutateur

  
Gerard BAUCHAT